

細則2.4 ボールルーム／ファンクションルームご利用について変更のお知らせ

Amendment of Clause 2.4 in By-Laws

F&B部

2019年1月25日の理事会で細則2.4ボールルーム／ファンクションルームご利用の変更が承認されましたのでお知らせします。

細則2.4 ボールルーム／ファンクションルーム<変更後>

- 2.4.1 利用時間
毎日:午前 9 時～午後11時
- 2.4.2 利用料金
 - 2.4.2.1 ボールルーム
3分割して利用可能
1セクション(1/3): 各時間帯 200ドル
2セクション(2/3): 各時間帯 400ドル
3セクション(3/3): 各時間帯 600ドル
* 各部の時間帯は次のとおり。
午前の部 : 午前 9 時～午後 1 時
午後の部 : 午後 2 時～午後 5時 30分
夜の部 : 午後 7 時～午後 11 時
 - 2.4.2.2 ファンクションルーム
1時間 : 30ドル
 - 2.4.2.3 サービススタッフが必要な場合、その人数、時間に応じて追加料金が加算される。
- 2.4.3 予約
 - 2.4.3.1 利用予定日の最低2週間前までに施設予約担当者へ申し込むこととする。
 - 2.4.3.2 部屋の配置、食事・飲み物の手配は、担当者に依頼する。
 - 2.4.3.3 予約のキャンセルチャージについては下記の通りに徴収する。

予約日の7日前	100%
予約日の14日前	50%

食事のキャンセルチャージについて下記の通りとする。

1日前	100%
2日前	50%
3日前	25%
4日以上前	無料
- 2.4.4 手配
 - 2.4.4.1 レイアウト・部屋の配置は、最低利用日の10日前までに決定しなければならない。
 - 2.4.4.2 会館のレストランから提供される飲食物以外は、持ち込んではならない。またバンケットで提供された飲食物の持ち帰りはできない。
 - 2.4.4.3 飲食物の手配については、会員が日本人会スタッフと打ち合わせる事とする。

2.4 Ballroom / Function Room (Revised)

- 2.4.1 Hours of Access
9:00 a.m. – 11:00 p.m. daily
- 2.4.2 Booking Fee
 - 2.4.2.1 Ballroom
Can be divided into 3 sections
1 Section (1/3) : \$\$ 200.00 per time slot
2 Sections (2/3) : \$\$ 400.00 per time slot
Whole (3/3) : \$\$ 600.00 per time slot

*Each session is divided as follows: –
Morning : 9:00 a.m. – 1:00 p.m.
Afternoon: 2:00 p.m. – 5:30 p.m.
Night : 7:00 p.m. – 11:00 p.m.
 - 2.4.2.2 Function Room
\$\$ 30.00 per hour
 - 2.4.2.3 If service staffs are required, additional charges based on the number of staffs and duration of their service will be imposed.
- 2.4.3 Reservations
 - 2.4.3.1 Members must submit their reservation request to the Room Reservation in-charge at least two (2) weeks in advance of the desired date of use.
 - 2.4.3.2 Arrangements pertaining to room setting as well as food and beverage shall be requested to the Room Reservation in-charge.
 - 2.4.3.3 Cancellation of room reservation charges are as follows:

7 days before reservation date	100%
14 days before reservation date	50%

Cancellation of food order charges are as follows:

1 day before	100%
2 days before	50%
3 days before	25%
More than 3 days before	No charge
- 2.4.4 Arrangements
 - 2.4.4.1 Layout and setting plan must be formalised at least ten (10) working days prior to the date of the function.
 - 2.4.4.2 Only food catered from either of the Association’s restaurants are permitted to be served. Outside food and take-out of the banquet food are not permitted.
 - 2.4.4.3 The detailed liaison on the food and beverage requirements and arrangements shall be done by the member with the relevant staff of the Association.